



Základní škola a Mateřská škola Horní Město, okres Bruntál, příspěvková organizace	
Směrnice ředitelky školy k doplňkové činnosti	
Č.j.: 6/2017	Účinnost od: 1. 1. 2018
Spisový znak: A.1.4.	Skartační znak:
Změny:	

1. Úvod

Tato směrnice je zpracována podle zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.

Základní škola a Mateřská škola Horní Město. Okres Bruntál, příspěvková organizace jako příspěvková organizace provozuje doplňkovou činnost mimo svou hlavní činnost. Ve své hlavní činnosti plní úkoly stanovené zřizovatelem a prostředky získané doplňkovou činností využívá ke zkvalitnění své hlavní činnosti.

2. Způsob zúčtování

Doplňková činnost je v účetnictví sledována odděleně od běžného hospodaření. Na provádění doplňkové činnosti nemohou být použity prostředky ze státního rozpočtu a prostředky zřizovatele. Doplňková činnost nesmí být v ročním úhrnu ztrátová, ztráta je přípustná u jednotlivých druhů doplňkové činnosti, jestliže ji škola uhradí v rámci celkového výsledku hospodaření doplňkové činnosti. Škola dokládá zřizovateli v ročním výsledku hospodaření efektivnost provozování doplňkové činnosti. V důsledku trvalé ztrátovosti doplňkové činnosti může zřizovatel škole zrušit možnost provozovat doplňkovou činnost.

V případech, kdy nelze ve škole fyzicky oddělit náklady doplňkové činnosti od nákladů hlavní činnosti (například na topení, elektřinu, vodu), propočítá se podíl nákladů na hlavní činnost a doplňkovou činnost včetně mezd a škola je vrátí do svého rozpočtu vždy do konce kalendářního roku.

3. Použití prostředků z doplňkové činnosti

Škola podniká s majetkem zřizovatele, k němuž má právo hospodaření, a udržuje jej z prostředků zřizovatele. Proto jsou prostředky získané z doplňkové činnosti určeny na pokrytí potřeb v hlavní činnosti, které zřizovatel finančně nepokryl.

4. Předmět činnosti

Doplňková činnost zahrnuje aktivity vyplývající ze zřizovací listiny školy a dále podle živnostenských oprávnění.

Škola provozuje následující okruhy činností:

- hostinská činnost – vaření obědů pro cizí strávníky
- pronájem prostor školní jídelny a školní kuchyně dle § 2201 OZ (příloha č. 1 Ceník pronájmu nebytových prostor)

V rámci vedlejší činnosti nabízí škola propůjčení ostatních prostor formou výpůjčky dle § 2193 OZ dalším subjektům a soukromým osobám (*konference, semináře, školení, vzdělávací akce, výuka, kroužky, kurzy, schůze, sportovní akce, pracovní schůzky apod.*).

Propůjčení prostor školy je zpravidla realizováno ve všední dny v odpoledních a případně večerních hodinách. Poslední propůjčení školy končí ve 20.00 hod.

Na základě domluvy lze však využívat školní budovu i ve dnech volna.

Propůjčení prostor školy je realizováno:

- bezplatně
- za úplatu bez nájemného (příspěvek na elektrickou energii, vodné ve výši 50,- Kč/1 hodina):
- jinou formou protihodnoty (práce pro školu apod.)

5. Rozhodování o doplňkové činnosti a vymezení pravomocí

1. O provozování doplňkové činnosti a použití prostředků z doplňkové činnosti rozhoduje v rámci platných předpisů ředitelka školy. Dále pak rozděluje kompetence mezi jednotlivé členy, vypracovává vnitřní směrnici pro doplňkovou činnost a provádí kontrolu hospodářské činnosti. Odpovídá za ekonomické a pracovně právní zabezpečení doplňkové činnosti.

2. Rozhodnutí o propůjčení prostor školy a stanovení případné kompenzace nákladů dle výše uvedených pravidel, je v kompetenci ředitelky školy. Záleží na účelu propůjčení prostor, době trvání, na termínu a na případně vzniklých provozních nákladech.

3. Za organizační zabezpečení doplňkové činnosti, za vedení a přípravu účetních podkladů doplňkové činnosti odpovídá pracovnice pověřená doplňkovou činností – vedoucí školní jídelny. Provádí fakturaci na základě objednávek a smluv, dohlíží na dodržování termínů splatnosti faktur, sleduje náklady a tržby doplňkové činnosti.

V Horním Městě dne: 19. 12. 2017

Razítko a podpis ředitelky školy:

Mgr. Jana Kulhánková

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATERSKÁ ŠKOLA
HORNÍ MĚSTO

okres Bruntál, příspěvková organizace
793 44 Horní Město 231, IČ: 73184276

(1)

Směrnice ředitelky školy k doplňkové činnosti 6/2017

Účinnost od 1. 1. 2018

Příloha č. 1**Ceník pronájmu nebytových prostor**

Platný od 1. 1. 2018

Školní jídelna včetně kuchyně (pátek až neděle)	1 200,- Kč
Školní jídelna včetně kuchyně (1 den)	600,- Kč
Školní jídelna včetně kuchyně (1/2 dne)	400,- Kč
Školní jídelna bez kuchyně (1 hodina)	50,- Kč
Školní kuchyně (vaření 1 chod)	200,- Kč
Školní kuchyně (vaření 2 chody)	400,- Kč
Školní kuchyně (vaření 3 chody)	600,- Kč

V Horním Městě dne: 19. 12. 2017

Razítko a podpis ředitelky školy:

Mgr. Jana Kulhánková**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATERSKÁ ŠKOLA
HORNÍ MĚSTO**okres Bruntál, příspěvková organizace
793 44 Horní Město 231, IČ: 73184276

(1)



Základní škola a Mateřská škola Horní Město, okres Bruntál, příspěvková organizace

Dodatek č. 1 ke směrnici č. 6/17

Směrnice ředitele školy k doplňkové činnosti

Úvod

Tento dodatek směrnice je zpracován podle vyhlášky č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Dodatek k bodu 3 - Použití prostředků z doplňkové činnosti

Škola vede doplňkovou činnost po celé účetní období odděleně od hlavní činnosti na analytickém účtu. Na konci hospodářského roku spojí hospodářský výsledek doplňkové činnosti po zdanění do jednoho zlepšeného hospodářského výsledku, který rozdělí do fondů. V roce následujícím jsou prostředky z hlavní činnosti součástí fondů školy. Tj.

- fondu reprodukce ZP
- fondu odměn a
- fondu rezervního.

Fond kulturních a sociálních potřeb (FKSP) je tvořen taxativně přidělem 1% ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů, za odměny za pracovní pohotovost také za práci v doplňkové činnosti. Příděl do FKSP z prostředků doplňkové činnosti je nákladem doplňkové činnosti.

Škola tedy nepoužívá pro zkvalitnění své hlavní činnosti prostředky z doplňkové činnosti přímo, ale až po jejich přetransformování do svých fondů.

Dodatek k bodu č. 5 - Rozhodování o doplňkové činnosti a vymezení pravomocí

Veškeré pronájmy, včetně zapůjčení prostor, probíhají na základě platných smluv, které uzavírá Základní škola a Mateřská škola Horní Město, okres Bruntál, příspěvková organizace, zastoupená Mgr. Janou Kulhánkovou, ředitelkou školy s nájemcem.

V Horním Městě dne 31. 10. 2018

Platnost od 1. 11. 2018

Mgr. Jana Kulhánková

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATERSKÁ ŠKOLA
HORNÍ MĚSTO**

okres Bruntál, příspěvková organizace
793 44 Horní Město 231, IČ: 73184276